

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA,
zwana dalej SIWZ,
na

Ochronę i zabezpieczenie budynku i terenu nieruchomości przy ul.
Ledóchowskiego 160 w Nowym Dworze Maz. administrowanego przez ZBK
Sp. z o.o. w Nowym Dworze Mazowieckim.

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759), zwanej dalej ustawą, o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

Część I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego .

Zarząd Budynków Komunalnych Sp. z o.o.

Ul. Partyzantów 7

05 -100 Nowy Dwór Mazowiecki

Tel. 22 775 22 06; 22 775 28 40

Fax. 22 775 21 01

Zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: Ochronę i zabezpieczenie budynku i terenu nieruchomości przy ul. Ledóchowskiego 160 w Nowym Dworze Maz. administrowanego przez ZBK Sp. z o.o. w Nowym Dworze Mazowieckim.

Część II . Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej „ustawą Pzp”, z także wydane na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 Prawa zamówień publicznych.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają dalsze przepisy ustawy Pzp.

Część III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest ochrona i zabezpieczenie budynku i terenu nieruchomości.
2. Warunki wykonania zamówienia zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ,
3. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
 - główny przedmiot:
79.71.10.00 – 4 – usługi ochroniarskie.

Część IV. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy realizować: **od 01.03.2015r do 29.02.2016r.**

Część V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
 - Posiadania ważnej koncesji w zakresie ochrony osób i mienia. Koncesja winna obejmować usługi fizycznej i technicznej ochrony wydana na podstawie Ustawy z dnia 22 sierpnia 2007 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. Z 2005r nr 145 poz. 1221 z późn. zm.).
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia:
 - wykażą się realizacją w ciągu trzech lat przed terminem składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum trzech usług (na podstawie trzech odrębnych umów) o podobnym charakterze, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wystawienia i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia:
 - dysponują co najmniej jednym oznakowanym pojazdem służbowym;
 - zatrudniają co najmniej 5 pracowników z licencją II stopnia pracownika ochrony, przydzielonych do wykonywania tego rodzaju zamówień;
 - posiadają co najmniej jeden całodobowy patrol mobilny natychmiastowego reagowania, czyli gotowość do wykonania pracy w warunkach wymagających przemieszczania się;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:
 - zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie

Część VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 1. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu zgodnie z § 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form, jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Z 2013, poz. 231);**
- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SIWZ,
- 2) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
- 3) Dokumenty potwierdzające, że w ciągu ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonane zostały minimum trzy usługi (na podstawie trzech odrębnych umów) o podobnym charakterze, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
- 4) Dokument potwierdzający dysponowaniem przynajmniej jednym oznakowanym pojazdem służbowym.
- 5) Dokumenty potwierdzające zatrudnienie min. 5 pracowników z licencją II stopnia pracownika ochrony.
- 6) Oryginał lub kserokopię potwierdzoną przez Wykonawcę ważnej koncesji w zakresie ochrony osób i mienia obejmującej usługi fizycznej i technicznej ochrony wydanej na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r o ochronie osób i mienia (Dz. U. Z 2005r nr 145 poz. 1221 z późn. zm.).
- 7) Wykaz osób, 1 osoba na zmianie na obiekcie, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i

wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

8) Opłaconą polisę od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia.

2. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust 1 Ustawy PZP Wykonawca składa następujące dokumenty:**

- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z wykorzystaniem wzoru – **Załącznik nr 3 do SIWZ**,
- Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2 Ustawy PZP z wykorzystaniem wzoru - **Załącznik nr 2 do SIWZ**.
- Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
- Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach złożonych zgodnie z SIWZ.
- Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, mają zastosowanie postanowienia § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Z 2013, poz. 231).
- Oferty Wykonawców, którzy przedłożą oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie wymaganych warunków oraz niepodleganie wykluczeniu z postępowania, zostaną dopuszczone do badania i oceny. Wykonawcy, którzy nie przedłożą dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnienie wymaganych warunków, zostaną wykluczeni z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Ustawy PZP.
- Zgodnie z przepisem art. 26 ust. 2B Ustawy PZP Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia bądź jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części

zamówienia, obowiązek złożenia dokumentów, o których mowa w SIWZ dotyczy każdego z nich.

Część VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres:
 - 1) pisemnie na adres: ZBK Sp. z o.o., 05 – 100 Nowy Dwór Maz., ul. Partyzantów 7
 - 2) faksem na numer: (22) 775 21 01Zamawiający nie dopuszcza składania ofert za pomocą telefaksu (na numer wskazany w punkcie I SIWZ) lub drogą elektroniczną, natomiast korespondencja tycząca postępowania może być tą drogą składana. Korespondencję uważa się za złożoną, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu otwarcia ofert.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem są:
 - 1) w zakresie proceduralnym – Beata Derlatka
 - 2) w zakresie merytorycznym - Mieczysław Karwowski
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ dotrze do Zamawiającego nie później niż do końca dnia 10.02.2015r.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpływa po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w części VII SIWZ w ust. 5 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazywał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieszcza ją na stronie internetowej, na której zamieszczona jest SIWZ.
9. Zamawiający nie przewiduje organizowania zebrań z Wykonawcami w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcą, którym przekazano SIWZ, a także zamieszcza ją na stronie internetowej.
11. Wszystkie modyfikacje, uzupełnienia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.

Część VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Część IX. Terminy związania ofertą.

1. Składający ofertę Wykonawca jest nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

Część X. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:
 - α) formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 4 do SIWZ, (w przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie wykonawcy składają jeden formularz ofertowy wg załącznika nr 4 podając nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną);
 - β) dokumenty wymagane w części VI SIWZ;
 - χ) formularz cenowy z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 5 do SIWZ;
 - δ) pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia);
 - ε) pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentowania wykonawcy zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
 - φ) wykaz dokumentów, jakie Zamawiający musi dostarczyć Wykonawcy w przypadku wyboru jego oferty.
2. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymogami umieszczonymi w specyfikacji oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia. Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów (załączniki). Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści i formy dokumentów.
4. Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy (uprawnioną zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo przez osobę umocowaną w odpowiedni przewidziany prawem sposób), a w przypadku składania oferty wspólnej – przez pełnomocnika wykonawców składających ofertę wspólną.
5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej.
6. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.
7. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie.
8. Ponadto zaleca się załączenie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.

Część XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 10 lub przesłać na adres: Zarząd Budynków Komunalnych Sp. z o.o. ul. Partyzantów 7, 05-100 Nowy Dwór Maz.

2. W przetargu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia **16.02.2015r** do godz. **10⁰⁰** na adres wskazany w pkt. 1.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, Nowy Dwór Maz. ul. Partyzantów 7 dnia **16.02.2015r** o godzinie **10³⁰**.

Część XII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Cena oferty jest ryczałtowa.
2. Cena ryczałtowa musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę dla zamówienia obejmującą wszystkie koszty związane z ochroną obiektu, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatek VAT zgodny ze stawką obowiązującą na dzień składania ofert, określoną w Ustawie z dn. 11.03.2004r o podatku od towarów i usług – dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT), interwencją patrolu mobilnego natychmiastowego reagowania a także z uzyskaniem koniecznych pozwoleń, oraz obejmować koszty szkolenia w zakresie obsługi urządzeń.

Część XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia kryteriów i sposobu oceny ofert.

Każdy wykonawca będzie oceniany w danym kryterium w skali od 0 do 100 punktów.

1. Ofertowa cena – 100 %.

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium } 100 \%$$

Punktacja będzie liczona według powyższego kryterium. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej dokumentacji i zdobędzie największą ilość punktów.

Część XIV. Informacje o formalnościach , jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest podpisać umowę zgodną ze SIWZ wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą w terminie i miejscu wskazanym w zawiadomieniu o wyborze oferty.

Część XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Część XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

- 1). W niniejszym postępowaniu dopuszcza się zmianę umowy:

1. w przypadku zmian przepisów prawa, których treść oddziałuje pośrednio lub bezpośrednio na postanowienia umowy poprzez dostosowanie treści umowy do bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa,
 2. zmianę w zakresie osób nadzorujących wykonanie umowy z obu stron,
 3. zmiany wynagrodzenia brutto w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT,
 4. uzasadnione zmiany w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
- 2). O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na w/w zmiany w treści umowy, strony winny poinformować się pisemnie.

Część XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenia zamówienia.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz podniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.
2. środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, przysługuje odwołanie.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Część XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Część XIX. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Część XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniających.

Część XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Część XXII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

Część XXIII. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Część XXIV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Część XXV. Wymagania związane z realizacją zamówienia, dotyczące art. 29 ust.4 ustawy.

Zamawiający nie przewiduje realizacji zamówienia z zastosowaniem wymagań, dotyczących art. 29 ust. 4 ustawy.

Część XXVI. Wykaz załączników do SIWZ.

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Formularz ofertowy – załącznik nr 4 do SIWZ.
5. Formularz cenowy - nr 5 do SIWZ.
6. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 6 do SIWZ.
7. Wzór umowy – załącznik nr 7 do SIWZ.